

DOSSIER POSTWET



WETTELIJKE BASIS

Wet van 17 december 2023 houdende diverse bepalingen met het oog op het verbeteren van de werkomstandigheden van de postpakketbezorgers (B.S. 28 december 2023)

Koninklijk Besluit van 26 maart 2024 houdende de rol van coördinator bij de aanbieders van postdiensten en de onderaannemers (B.S. 3 mei 2024)

Koninklijk Besluit van 9 april 2024 betreffende de berekeningsmethode van de elementen van de minimumvergoeding door pakjesbezorgers (B.S. 23 april 2024)

Koninklijk Besluit van 7 mei 2024 tot bepaling van de nadere regels voor het definitief tijdregistratiesysteem dat de postpakketdistributietijd van de pakketbezorgers registreert bedoeld in artikel 5/4 van de wet van 26 januari 2018 betreffende de postdiensten (B.S. 20 juni 2024)

Bericht FOD Economie van 21 juni 2024 tot vaststelling van de numerieke waarde van de elementen die gebruikt worden voor de berekening van de minimumvergoeding voor pakjesbezorgers (B.S. 5 juli 2024)

BEROEP BIJ GRONDWETTELIJK HOF

Op 28 juni '24 werd door de drie federaties (TLV, FEBETRA en UPTR) bij het Grondwettelijk Hof een beroep tot nietigverklaring ingediend tegen de Postwet. Dit beroep werkt niet opschortend. Bijgevolg blijven de verplichtingen die voortvloeien uit de Postwet van kracht, totdat het Grondwettelijk Hof een uitspraak doet.

Het Grondwettelijk Hof verwierp het beroep tot nietigverklaring in haar arrest van 17 juli 2025. Het arrest lees je [hier](#). Het persbericht van het Grondwettelijk Hof kan je [hier](#) nalezen.

REGEERAKKOORD 31 JANUARI 2025

Het regeerakkoord van de nieuwe federale regering bevat onderstaande passage mbt de postwet:
De regering zal de wetgeving over de arbeidsomstandigheden van pakjesbezorgers op een overlegde manier evalueren en vereenvoudigen rekening houdend met de doelstelling van de wet, nl. om tot betere arbeidsomstandigheden voor pakjesbezorgers te komen. We schrappen overbodige regels waarbij andere algemene economische wetgeving reeds van toepassing is en beperken de administratieve last tot een absoluut minimum.

Toepassingsgebied

De wet is van toepassing op de [aanbieders van postdiensten](#). Zowel Belgische ondernemingen als buitenlandse ondernemingen die actief zijn in het pakketvervoer op Belgisch grondgebied zijn onderworpen aan de verplichtingen.

Ook de onderaannemers van deze aanbieders van postdiensten zijn onderworpen aan de wetgeving. In de [FAQ](#) van Belparcel kan u bijkomende voorbeelden terugvinden over het toepassingsgebied.

Daarbij zijn volgende definities van belang:

- **Postdiensten:** diensten die bestaan in het ophalen, het sorteren, het vervoeren en de *distributie* van *postzendingen*, met uitzondering van het verstrekken van postdiensten door de natuurlijke persoon of rechtspersoon van wie de zending afkomstig is.
- **Aanbieder van postdiensten:** elke onderneming die één of meer postdiensten aanbiedt.
- **Distributie:** het proces gaande van het sorteren in distributiecentra tot het bestellen van *postzendingen* aan de *geadresseerden*
- **Postzending:** *geadresseerde zending* in de definitieve vorm waarin zij door de aanbieder van postdiensten moet vervoerd worden en waarvan het gewicht niet hoger is dan 31,5kg. Naast brievenpost worden bijvoorbeeld als postzending aangemerkt: boeken, catalogi, kranten, tijdschriften en postpakketten die goederen met of zonder handelswaarde bevatten.
- **Adres:** een geheel van gegevens die de aanbieder van postdiensten in staat stelt de plaats van distributie vast te stellen en die minstens het huisnummer, de straatnaam en de naam van de gemeente bevatten of een door de aanbieder van postdiensten aanvaarde andere vermelding of informatie die hem op een ondubbelzinnige manier in staat stelt minstens het huisnummer, de straatnaam en de naam van de gemeente te bepalen.
- **Postpakket of pakket:** een postzending die goederen met of zonder handelswaarde bevat, anders dan brievenpost, met een gewicht van ten hoogste 31,5kg.

In de FAQ van de site belparcel.be wordt het begrip 'distributie' verduidelijkt: distributie is het proces gaande van het sorteren in het distributiecentrum tot de overhandiging van de postzending aan de geadresseerde. Dit omvat de voorbereiding van de ronde, het laden van de zendingen in het voertuig, hun vervoer en hun afgifte op het aangegeven adres.

Het pakket is een postzending met een bezorgadres, die niet zwaarder is dan 31,5kg die toegestane goederen bevat met of zonder handelswaarde met een gesloten verpakking.

Uit de bovenstaande definities blijkt dat de gewijzigde wetgeving, met bijkomende verplichtingen, van toepassing is op ondernemingen die zich bezighouden met de distributie (o.a. vervoer) van pakketten met een gewicht lager dan 31,5kg. Het gebruikte voertuig (fiets, vrachtwagen, bestelwagen...) is geen criterium. Het is ook niet verplicht dat de onderneming zelf een distributiecentrum heeft.

Door de ruime definitie vallen ook de zogenaamde 'gemengde' ondernemingen (= ondernemingen die zowel pakketdistributie verrichten als zwaardere goederen vervoeren, zoals vb paletten) onder de verplichtingen, maar enkel voor het gedeelte van het pakketvervoer. In de praktijk leidt dit tot problemen, omdat één voertuig vaak zowel paletgoed als pakketten vervoert.

NOOT: de geest van de wet was om de 'typische koerier' te onderwerpen aan bijkomende verplichtingen. Evenwel zijn de definities, zoals opgenomen in de wetgeving, veel ruimer. Dit zorgt voor veel onduidelijkheden, temeer omdat de wet zelf nergens een definitie van de begrippen 'koerier' en 'last-mile distributie' bevat.

Verplichtingen

Een onderneming die onder het toepassingsgebied valt, is onderworpen aan enkele bijkomende verplichtingen. Deze verplichtingen treden niet allemaal op hetzelfde moment in werking.

Kennisgeving aan het BIPT

Iedere onderneming actief die pakketdistributiediensten wil aanbieden, moet zich vooraf registreren bij het BIPT. Een lijst van de geregistreerde bedrijven wordt gepubliceerd op Belparcel.be

De registratie gaat gepaard met de betaling van een **retributie** van 200 euro.

Deze verplichting is ingegaan op **1 mei 2024**.

Aansprakelijkheid

De wetgeving voorziet dat de aanbieder van postdiensten aansprakelijk is wanneer zijn rechtstreekse onderaannemer inbreuken pleegt op de essentiële eisen¹ (waaronder de naleving van arbeidsvoorwaarden en – omstandigheden en regelingen voor sociale zekerheid die in wettelijke of bestuursrechtelijke bepalingen zijn vastgesteld of via collectieve onderhandelingen tussen sociale partners zijn overeengekomen in overeenstemming met het recht van de EU en de nationale wetgeving).

Dit vermoeden is onweerlegbaar indien de rechtstreekse onderaannemer niet voldaan heeft aan zijn kennisgeving bij het BIPT (zie hierboven).

Is de rechtstreekse onderaannemer wel aangemeld, dan kan de aanbieder van postdiensten het vermoeden slechts weerleggen door aan te tonen dat hij niet nalatig is geweest omdat hij toezicht heeft uitgeoefend op de naleving van de essentiële eisen door zijn rechtstreekse onderaannemer. Deze aansprakelijkheidsregeling is in werking getreden op **7 januari 2024**.

Aanstelling coördinator

Aanbieders van postdiensten en hun rechtstreekse onderaannemers (die een beroep doen op pakket-bezorgers) moeten een coördinator aanstellen. Deze coördinator kan intern of extern worden aangeduid. De gegevens van de coördinator moeten permanent vermeld worden op een plaats die voor iedere pakketbezorger gemakkelijk toegankelijk is.

In het kader van de zesmaandelijks rapportering (zie verder) moeten de gegevens van de coördinator ook overgemaakt worden via Belparcel.be

Voorwaarden

Een coördinator moet aan volgende voorwaarden voldoen:

- Minstens één jaar tewerkstelling/ervaring in de postsector kunnen aantonen.
In het verslag aan de Koning is voorzien dat personen die al een gelijkaardige rol opnemen, zoals vervoersmanagers of preventieadviseurs (mbt de welzijnsverplichtingen), ook als coördinator kan worden aangeduid. Ook functies die een zeker niveau van verantwoordelijkheid hebben binnen de onderneming, zoals een transportplanner, kan in aanmerking komen voor de functie van

¹ "essentiële eisen" : niet-economische redenen van algemeen belang die de Staat ertoe kunnen bewegen voorwaarden inzake het aanbieden van postdiensten op te leggen. Deze redenen zijn :

- a) de vertrouwelijke aard van de brievenpost,
- b) de veiligheid van het functioneren van het netwerk op het gebied van het vervoer van gevaarlijke stoffen,
- c) de naleving van arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden en regelingen voor sociale zekerheid die in wettelijke of bestuursrechtelijke bepalingen zijn vastgesteld of via collectieve onderhandelingen tussen sociale partners zijn overeengekomen, in overeenstemming met het recht van de Europese Unie en het nationale recht,
- d) in gerechtvaardigde gevallen, de bescherming van gegevens (met inbegrip van de bescherming van persoonsgegevens, de bescherming van de vertrouwelijke aard van gegevens die worden doorgegeven of opgeslagen alsmede de bescherming van de persoonlijke levenssfeer), de bescherming van het milieu en de ruimtelijke ordening.

coördinator (voor zover de vereiste van één jaar tewerkstelling in de sector kan bewezen worden).

- Hij moet voldoende tijd en middelen krijgen om zijn rol naar behoren te vervullen. Het verslag aan de Koning verduidelijkt dat de coördinator voltijds of deeltijds mag werken, zolang hij maar voldoende tijd heeft om zijn taken uit te oefenen. Hij/zij moet ook de nodige communicatiemiddelen en kanalen hebben om te communiceren met de pakketbezorgers.

Takenpakket

Deze coördinator heeft volgende taken:

- De pakketbezorgers informeren over hun rechten en plichten. De informatie moet op meerdere tijdstippen worden meegedeeld:
 - o Bij de start van de uitvoering van de overeenkomst
 - o Jaarlijkse herhaling
 - o Op vraag van de pakketbezorger
- Een waakzaamheidsplan opstellen om mogelijke risico's op inbreuken op de wet en op het arbeids- en socialezekerheidsrecht te identificeren en de maatregelen om aan deze risico's tegemoet te komen. Het bevat daarnaast ook een beschrijving van de keten van dochterondernemingen, onderaannemers en leveranciers. Het eerste waakzaamheidsplan moet opgemaakt worden tegen uiterlijk 13 november 2024. Het waakzaamheidsplan moet ook jaarlijks geëvalueerd worden.

De verplichting tot aanduiding van een coördinator is ingegaan op **13 mei 2024**.

Minimumvergoeding

De aanbieder van postdiensten is verplicht zijn onderaannemers een wettelijk vastgelegde minimumvergoeding te betalen. De minimumvergoeding wordt bepaald door de FOD Economie en zesmaandelijks gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

Bij de bepaling van de minimumvergoeding wordt uitgegaan van een vast aantal gereden kilometers en een vast aantal gepresteerde uren.

- Het barema-uurloon van het rijdend personeel klasse 1 van PC 140.03 (zonder anciënniteitstoeslag), vermeerderd met de patronale RSZ (werkgeverslasten)
- De vervoerskosten. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen fiets en gemotoriseerd voertuig.
 - o Fiets: afschrijving, onderhoud, verzekering, gemiddelde energiekost (opladen elektrische fiets), algemene kosten
 - o Gemotoriseerd voertuig: afschrijving, onderhoud, verzekering, bandenkost, kostprijs keuring, verkeersbelasting, gemiddelde brandstofkost, algemene kosten
- Andere kosten: administratieve kosten, fiscale kosten

De gemiddelde energiekost en gemiddelde brandstofkost zijn gekoppeld aan het gemiddelde indexcijfer van de consumptieprijzen van respectievelijke elektriciteit en diesel tijdens de zes maanden voorafgaand aan de maand waarin het besluit wordt gepubliceerd. De aanpassingen gebeuren telkens op 1 januari en 1 juli.

De vervoerskosten (zowel voor fiets als gemotoriseerd voertuig) worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan de afgevlakte gezondheidsindex van de maand november van het voorgaande jaar.

OPMERKING: voor de pakketbezorgers die in loondienst werken, verandert er niets. Hun werkgevers zijn gehouden de toepasselijke sectorale baremalonen verder toe te passen.

Toepasselijke bedragen vanaf 1 januari 2025

- Voor dienstverleners met de fiets: € 31,02/uur (excl. BTW)
- Voor dienstverleners met gemotoriseerd voertuig: € 34,10/uur (excl. BTW)

Tijdsregistratie

DE RSZ COMMUNICEERDE IN FEBRUARI 2025 DAT DE DEFINITIEVE TIJDSREGISTRATIE VOORLOPIG IS UITGESTELD TOT MINSTENS NOVEMBER 2025!

Iedere betrokken onderneming moet via een beveiligde toepassing de pakketdistributietijd² registreren. Voor voertuigen die **verplicht** uitgerust zijn met een tachograaf en onderworpen zijn aan de rij – en rusttijden geldt een vrijstelling. Hier is de registratie in de tachograaf voldoende. De registratie van de pakketdistributietijd moet per opdrachtgever bijgehouden worden (deze informatie kan worden gebruikt om nadien te controleren of de minimumvergoeding correct werd betaald).

Voor deze registratie wordt in 2 fasen gewerkt.

Vanaf 1 augustus 2025 tot en met 31 maart 2025

In deze eerste fase moet een tijdsregistratie gebeuren, uiterlijk op het ogenblik dat de pakketdistributie start. Het begin- en einduur van de pakketdistributietijd moet opgegeven worden. De tijdsregistratie kan nog aangepast/gecorrigeerd worden binnen de acht uur volgend op het aanvankelijk opgegeven einduur. Valt het aanvankelijk opgegeven einduur tussen 20u en 24u, dan kan de correctie gebeuren tot acht uur 's ochtends de volgende werkdag.

Annulatie van een tijdsregistratie kan tot het einde van de dag waarop de registratie betrekking heeft.

Voor deze eerste fase voorziet de RSZ een online toepassing³ waarop de tijdsregistratie kan gebeuren.

Deze toepassing zal beschikbaar zijn op MijnBelparcel (www.belparcel.be).

OPGELET: een onderneming die geen kennisgeving aan het BIPT gedaan heeft, zal niet kunnen inloggen in het tijdsregistratiesysteem.

De zelfstandige pakketbezorger verzorgt de registraties voor zichzelf. Voor werknemers in loondienst is er een keuze: de werkgever kan de registraties (en bijhorende correcties) zelf doen, of kan zijn werknemers toegang geven tot de toepassing zodat ze zelf hun registraties kunnen doen.

Wanneer de pakketbezorgers zelf hun registraties moeten doen, dan moet de (hoofd)toegangsbeheerder eerst de chauffeurs/pakketbezorgers toegang geven tot dit deel van de toepassing. Dit gebeurt via het rollenbeheer in CSAM.

Ondernemingen zijn niet verplicht om gebruik te maken van deze toepassing. Wanneer zij beschikken over een eigen elektronisch registratiesysteem, dan kan dit ook gebruikt worden voor zover dit systeem alle verplichte vermeldingen⁴ bevat.

² “pakketdistributietijd”: de periodes tussen het begin en het einde van de activiteit van distributie van pakketten in België, te rekenen vanaf het ogenblik waarop het vervoer start op de plaats waar de pakketdistributiediensten aanvangen tot het ogenblik waarop het vervoer stopt op de plaats waar de pakketdistributiediensten eindigen;

³ OPM: medio juli '24 is het systeem van de RSZ nog niet klaar.

⁴ Verplichte vermeldingen zoals opgenomen in art. 5/3§3 Postwet

Deze vermeldingen zijn de volgende:

- Het rijksregisternummer van de pakketbezorger.
- de hoedanigheid (werknemer/zelfstandige) waarin de pakketbezorger de pakketdistributiediensten verricht;
- in voorkomend geval, het ondernemingsnummer van de werkgever van de pakketbezorger;
- in voorkomend geval, het ondernemingsnummer van de opdrachtgever van de zelfstandige pakketbezorger;
- de lokalisatie van de plaats waar de pakketdistributiediensten starten en waar deze eindigen;
- per dag, het tijdstip van het begin van de pakketdistributietijd per opdrachtgever;
- per dag, het tijdstip van het voorziene einduur van de pakketdistributietijd per opdrachtgever;
- het tijdstip van de tijdregistratie.

Daarnaast moeten ook in het bedrijfseigen systeem de registratie en eventuele correcties gebeuren binnen de voorgeschreven termijnen zoals hierboven toegelicht. Er moeten ook de nodige garanties zijn over de veiligheid van de gegevens en de gegevens mogen niet-vervalsbaar zijn. Ze mogen niet onmerkbaar gewijzigd kunnen worden en hun integriteit moet gehandhaafd worden.

In de praktijk registreren weinig bedrijfseigen systemen alle verplichte vermeldingen in één toepassing. Soms zijn de gegevens wel beschikbaar in verschillende toepassingen.

Een onderneming die zijn eigen registratiesysteem gebruikt, moet tijdens de overgangsfase tot en met 31 maart 2025 de gegevens niet overmaken aan de RSZ. In het kader van een controle kan de RSZ de gegevens uiteraard altijd opvragen. De gegevens moeten gedurende 5 jaar na het einde van de arbeidsovereenkomst of de aannemingsovereenkomst bijhouden worden.

Vanaf 1 april 2025

Vanaf 1 april 2025 zal de tijdsregistratie moeten gebeuren in realtime, via een systeem dat de geregistreerde gegevens rechtstreeks verstuurt naar een door de RSZ beheerde databank.

De te registreren gegevens zullen grotendeels dezelfde zijn als deze in het vorige systeem. Bijkomend zal ook informatie over het gebruikte voertuig en de eventuele nummerplaat (indien van toepassing) moeten geregistreerd worden.

De opdrachtgever zal het tijdsregistratiesysteem ter beschikking moeten stellen van zijn onderaannemers. Onderling kan een andere registratiewijze overeengekomen worden.

De werkgevers moeten ervoor zorgen dat hun werknemers over de geschikte apparatuur beschikken om de registraties te kunnen doorvoeren.

Ook hier is een vrijstelling voorzien wanneer het voertuig **verplicht** is uitgerust met een tachograaf.

Dit systeem wordt momenteel nog uitgewerkt door de RSZ. Zodra meer informatie beschikbaar is, zal deze bekend gemaakt worden.

Rapportering

Halfjaarlijks, ten laatste op 31 januari en 31 juli, moet iedere opdrachtgever die pakketdistributiediensten, als hij beroep doet op onderaannemers, aan de RSZ rapporteren. Ook de onderaannemers zelfs moeten rapporteren. Bedoeling is om de volledige keten in kaart te brengen.

Deze rapportering bevat:

- De gegevens van de rechtstreekse onderaannemers
- De gegevens van de opdrachtgever (rapportering uit hoofde van de onderaannemer)

- De gegevens van de coördinator, van de eventuele vervoersmanager of houder van een beroepsvakbekwaamheidsattest voor expediteur die belast is met het dagelijks beheer.
- Het aantal pakketten dat elk van de onderaannemers heeft verdeeld en de vergoedingen die aan elke onderaannemer werden betaald. Onderaannemers zelf rapporteren over het aantal pakketten dat ze bezorgden en de factuurbedragen per opdrachtgever (die aanbieder van postdiensten is)
- Lokalisatie van de distributiecentra
- Een korte beschrijving van de diensten

Bovenstaande gegevens moeten overgemaakt worden aan het BIPT. Verdere details zullen door het BIPT nog worden uitgewerkt. De eerste halfjaarlijkse rapportering zal uiterlijk op **31 januari 2025** moeten gebeuren.

Ketenaangifte

DE RSZ COMMUNICEERDE IN FEBRUARI 2025 DAT DE KETENAANGIFTE VOORLOPIG IS UITGESTELD TOT MINSTENS NOVEMBER 2025!

De ketenaangifte maakt een onderdeel uit van bovenstaande rapporteringsverplichting. De hoofdopdrachtgever en de onderaannemers hebben elk van hun kant de verplichting om te rapporteren over de keten. Deze aangiftes moeten continu up-to-date gehouden worden.

De hoofdopdrachtgever is verplicht de volledige keten van onderaannemers aan te geven (dus ook de onderaannemers van zijn onderaannemers).

Iedere onderaannemer die zelf opdrachten uitbesteedt moet:

- Zijn opdrachtgever op de hoogte brengen van zijn eigen onderaannemers
- Zijn opdrachtgever op de hoogte brengen van de onderaannemers van zijn onderaannemers.

Pakketdistributietijd

Vanaf **1 juli 2026** wordt de pakketdistributietijd beperkt tot:

- Maximaal 9u per dag. Maximaal 2x per week mag de dagelijkse pakketdistributietijd tot maximaal 10u worden opgetrokken.
- Maximaal 56 u per week
- Maximaal 90u per twee weken

Wie met een tachograafplichtig voertuig (enkel wanneer de tachograaf verplicht is) rijdt, is niet onderworpen aan deze beperkingen. Voor hen blijven de rij-en rusttijden van toepassing.

Aangezien het begrip 'pakketdistributietijd' niet exact hetzelfde is als het begrip 'rijtijd' of 'arbeidstijd', kan dit in de praktijk tot verschillen en interpretatieproblemen leiden.

Online toepassingen

Op www.belparcel.be vind je de algemene informatie terug. Hier vind je ook de link terug naar de online toepassingen via de knop 'mijnBELparcel' (rechts bovenaan).